

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
МКДОУ «Приупский д/с»  
(протокол от 30.03.2023 № 4)

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МКДОУ «Приупский д/с»  
И.К.Мартынова



**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**  
**Муниципального казенного дошкольного образовательного**  
**учреждения «Приупский детский сад «Ягодка»**  
**муниципального образования Киреевский район**  
**за 2022 год**

## Содержание:

### I часть (аналитическая):

1. Анализ образовательной деятельности.
2. Анализ системы управления организации.
3. Анализ организации воспитательно-образовательного процесса.
4. Анализ содержания и качества подготовки воспитанников.
5. Анализ качества кадрового обеспечения.
6. Анализ учебно-методического обеспечения.
7. Анализ библиотечно-информационного обеспечения.
8. Анализ материально-технической базы.
9. Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования.

### II часть

Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию.

## **I часть (аналитическая):**

### **1. Анализ образовательной деятельности**

Согласно приказу Минобрнауки от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации» (с изменениями, внесенными приказом от 14.12.2017 г. № 1218), приказу Минобрнауки от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», проведено самообследование МКДОУ «Приупский д/с».

Целью самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадров, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а так же анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющая функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Результаты проведенного самообследования отражены в данном сводном отчете, включающем в том числе табличные формы отчетности.

### **Общая характеристика дошкольного образовательного учреждения**

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Приупский детский сад «Ягодка» муниципального образования Киреевский район введено в эксплуатацию в 1958 году. Здание типовое, кирпичное, имеется водопровод, канализация, центральное отопление. Площадь земельного участка составляет 6178 кв.м., площадь здания - 460 кв.м.

Имеются следующие помещения: 3 групповые комнаты, 1 музыкальный зал, совмещенный с физкультурным (приспособленный), кабинет заведующего, методический кабинет, пищеблок, кладовые завхоза, мед.блок (мед.комната и изолятор), туалет для взрослых.

Полное наименование учреждения: Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Приупский детский сад «Ягодка» муниципального образования Киреевский район.

Сокращенное наименование – МКДОУ «Приупский д/с».

Адрес: 301295, РФ, Тульская область, Киреевский район, посёлок Приупский, улица Мира, дом 10.

Учредитель: муниципальное образование Киреевский район. Функции и полномочия Учредителя Детского сада осуществляет администрация муниципального образования Киреевский район (далее – Учредитель).

Детский сад является подведомственной организацией комитета по образованию администрации муниципального образования Киреевский район.

Детский сад является юридическим лицом, имеет печати, штампы со своим наименованием, собственный лицевой счет, открываемый в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе Тульской области (муниципального образования Киреевский район).

Организационно-правовая форма детского сада – муниципальное казенное учреждение.

Права юридического лица у детского сада в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренной его Уставом и направленной на подготовку образовательного процесса, возникают с момента государственной регистрации детского сада.

Режим работы детского сада: 5-дневная рабочая неделя с выходными днями (суббота, воскресенье и праздничные дни). Детский сад работает 10,5 часов с 7.00 до 17.30.

## **Информация об участниках образовательного процесса**

### **Контингент детей**

В учреждении функционирует **2 группы** общеразвивающей направленности. В связи с уменьшением количества детей в ДООУ, с 01 сентября 2022 года была сокращена одна группа и проведено сокращение численности персонала. Количество детей в группах определяется исходя из нормативов, установленных «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» (СанПиН).

В МКДОУ «Приупский д/с» укомплектованность детьми составила:

Младшая –средняя группа – 20 детей.

Старшая-подготовительная группа – 20 детей.

Фактический списочный состав на 31.12.2022 г. – 40 детей.

Из них 23 девочки (57,5%) и 17 мальчиков (42,5%).

Контингент воспитанников социально-благополучный. Преобладают дети из полных семей.

В ДООУ принимаются дети от 2 лет до прекращения образовательных отношений. Прием на обучение в Детский сад проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение. Порядок приема детей в ДООУ определяется детским садом самостоятельно в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. При приеме ребенка в ДООУ заключается договор между детским садом и родителями (законными представителями) ребенка, подписание которого является обязательным для обеих сторон.

## **Информация о наличии правоустанавливающих документов**

МКДОУ «Приупский д/с» имеет ЛИЦЕНЗИЮ на осуществление образовательной деятельности № ЛО35-01247-71/00190833 от 27 июня 2016 года.

УСТАВ Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Приупский детский сад «Ягодка» муниципального образования Киреевский район от 17.03.2016 г.

## **2. Анализ системы управления организации**

Управление учреждением строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом детского сада является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью детского сада.

В детском саду формируются коллегиальные органы управления: общее собрание работников, педагогический совет, родительский комитет.

*Общее собрание работников* дополнительно к основным формам участия работников в управлении детским садом имеет право:

обсуждать и принимать коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка;

обсуждать поведение или отдельные поступки работников детского сада;

представлять работников детского сада к награждению, в том числе отраслевыми и государственными наградами.

*Педагогический совет* выполняет следующие функции:

принимает образовательные программы детского сада, программу развития детского сада, годовой календарный учебный график, план работы детского сада на учебный год;

принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания и структуры образования, индивидуальных учебных планов, ускоренного курса обучения, экспертизы рабочих программ;

заслушивает информацию и отчеты работников детского сада по вопросам образования воспитанников, включая сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в детском саду, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников.

*Родительский комитет* выбирается из числа родителей (законных представителей) воспитанников на родительских собраниях. Деятельность родительского комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом детского сада и соответствующим Положением, которое утверждается заведующим детским садом.

Решения родительского комитета являются рекомендательными.

Родительский комитет:

оказывает помощь в части приобретения и подготовки наглядных методических пособий;

проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях;

оказывает содействие в проведении мероприятий;

участвует в подготовке детского сада к новому учебному году;

совместно с администрацией детского сада контролирует организацию качества питания воспитанников, медицинского обслуживания;

оказывает помощь администрации детского сада в организации и проведении родительских собраний;

рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесённым настоящим положением к компетенции родительского комитета, по поручению заведующего детским садом;

взаимодействует с педагогическим коллективом детского сада по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди воспитанников.

Контрольная функция является неотъемлемой частью управленческой деятельности, которая позволяет получить достоверные результаты деятельности всех участников образовательного процесса и проанализировать состояния деятельности Учреждения.

В течение учебного года за педагогической деятельностью осуществлялся контроль разных видов (предупредительный, обзорный, оперативный, тематический) со стороны заведующего. Были осуществлены:

- Обзорный контроль «Готовность групп ДООУ к новому учебному году»;
- Тематический в соответствии с годовыми задачами.
- Обзорный «Состояние предметно-пространственной развивающей среды для организации работы с дошкольниками»,
- Предупредительный «Организация работы по комплексной безопасности ОУ» «Организация работы по здоровьесбережению в ДООУ»,
- Оперативный «Соблюдение санитарно-гигиенических норм воздушного, светового и теплового режимов», «Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня».

**Вывод:** Структура и механизм управления определяет стабильное функционирование учреждения. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей).

### **3. Анализ организации воспитательно-образовательного процесса**

Образовательный процесс в ДООУ осуществляется на русском языке с позиции личностно-ориентированной педагогической системы: разностороннее, свободное и творческое развитие каждого ребенка, реализация их природного потенциала, обеспечение комфортных, бесконфликтных и безопасных условий развития воспитанников.

Воспитательно-образовательный процесс в ДООУ направлен на освоение воспитанниками образовательной программы МКДООУ «Приупский д/с».

Ежедневная организация жизни и деятельности детей строится на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей детей, социального заказа родителей и предусматривает личностно-ориентированный подход к организации всех видов детской деятельности.

Образовательный процесс ДООУ предусматривает единство воспитательных, развивающих и образовательных целей и задач, строится с учетом принципа интеграции образовательных областей, основывается на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса, осуществляется в рамках непосредственно образовательной деятельности и проведении режимных моментов.

Совместная деятельность взрослого и детей предусматривает индивидуальную, подгрупповую и фронтальную формы организации детей и включает различные виды детской деятельности: игровую, коммуникативную, трудовую, познавательно-исследовательскую, продуктивную, музыкально-художественную, чтение.

Образовательный процесс в ДООУ строится на использовании и современных педагогических технологий, направлен на развитие детей и сотрудничество педагога и ребенка.

Расписание непосредственно образовательной деятельности, проводимой педагогами с детьми, при пятидневной неделе, разработано в соответствии с максимально допустимым объемом недельной образовательной нагрузки, включая реализацию дополнительных образовательных программ.

**Вывод:** воспитательно-образовательный процесс в ДООУ организован в соответствии с требованиями СанПиН.

### **4. Анализ содержания и качества подготовки воспитанников**

Организация образовательного процесса в МКДООУ «Приупский д/с» определяется образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой им самостоятельно на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования и федеральных государственных образовательных стандартов, а также с учетом особенностей психофизического развития и возможностей воспитанников.

Программа определяет содержание и организацию образовательного процесса для детей дошкольного возраста, направлена на формирование предпосылок учебной деятельности и общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Содержание Программы включает совокупность образовательных областей, которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям – физическому, социально-личностному, познавательно-

речевому и художественно-эстетическому и строится с учетом принципа интеграции образовательных областей, основываясь на комплексно-тематическом планировании образовательной деятельности.

На сегодняшний день проведена следующая работа:

### **1) Дети**

1.1. В ДОУ активно ведется работа по обеспечению здоровьесберегающей среды:

- режим дня и расписание непосредственно образовательной деятельности составлен в соответствии с требованиями СанПиН работе, профилактике и коррекции нарушений опорно-двигательного аппарата, формированию основ здорового образа жизни;

- Разработан *режим дня* с учётом возрастных особенностей детей и специфики сезона (на тёплый и холодный период года).

В течение года систематически проводится в детском саду: утренняя гимнастика в группе и на улице, регламентированная образовательная деятельность, активный отдых, воздушные и солнечные ванны, спортивные праздники, развлечения и т.д.

- Медицинская комната оснащена: ростометром, весами, кушеткой, горячей водой, столом, набором медикаментов. Воспитателями ДОУ ведется учет и анализ общей заболеваемости воспитанников, анализ простудных заболеваний.

- Проводятся **профилактические мероприятия:**

*Воспитателями ДОУ:* осмотр детей во время утреннего приема, антропометрические замеры, анализ заболеваемости 1 раз в месяц, в квартал, 1 раз в год; ежемесячное подведение итогов посещаемости детей; лечебно-профилактические мероприятия: витаминотерапия, полоскание горла водой, с-витаминизация третьего блюда;

Ежегодно проводятся углубленные осмотры детей врачами-специалистами.

- Во всех группах имеются уголки уединения с целью создания условий для обеспечения психоэмоционального комфорта детей в группах, а также комната психологической разгрузки в музыкальном зале, приобретены мягкие модули для всех возрастных групп.

1.2. В группах для детей оборудованы отдельные уголки (12 микрозон) с целью развития творческих способностей и самостоятельности, инициативности, проявления своих способностей в свободной деятельности и организованной образовательной деятельности. При этом, группы недостаточно оснащены трансформируемой мебелью, необходимо приобретение игрового материала, физкультурного оборудования, новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей.

### **2) Педагоги**

**В 2022 году прошли обучение на курсах повышения квалификации следующие педагоги:**

Гаева Т.В, воспитатель, Игнатьева Н.А., воспитатель

**В 2022 году прошли переподготовку:**

нет

**В 2022 году прошли аттестацию:**

Нет



### **Итоги методической работы за 2022 уч. год:**

Методическая работа в ДОУ направлена на оказание организационно-методической помощи педагогам в поисках эффективных методов работы с детьми, совершенствованию системы комплексно-тематического планирования образовательного процесса с учетом содержания образовательных областей согласно ФГОС ДО, повышение профессионального мастерства педагогов, распространение и внедрение передового педагогического опыта.

В методическом кабинете созданы все условия для дифференцированной помощи педагогам в работе с детьми и повышения квалификации, профессионального мастерства. Методический кабинет доступен каждому педагогу, имеет удобный, гибкий график работы.

- В целях образования единого образовательного пространства учреждение осуществляет связь с МКОУ «Приупская СОШ» на принципе преемственности в обучении, объединяя усилия для предстоящей успешной адаптации детей при переходе в школьную жизнь.

### **3) Родители.**

3.1. В группах педагоги имеют планы совместных мероприятий с родителями, где отображены разные формы взаимодействия: родительские собрания, круглый стол, литературная гостиная, викторины и т.д. По результатам мониторинга регистрации посещения родителями разных мероприятий наблюдается увеличение родительской активности в рамках взаимодействия с педагогами 76 % (+1), что способствует повышению педагогической компетенции родителей в области воспитания детей.

В детском саду организованы консультации и семинары-практикумы для родителей на интересующие их темы. Разработаны анкеты для родительских собраний, используя методические рекомендации по изучению семьи. В ДОУ организованы индивидуальные консультирования родителей по вопросам воспитания. Своевременное выявление и постановка на учет семей группы «риска». На учете стоит семья Татасовой Киры, с ней ведется постоянная работа педагогов и инспектора по охране детства ДОУ, совместно с КДН Киреевского района.

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в Детский сад.

## **5. Анализ качества кадрового обеспечения**

### **Общие сведения о педагогических работниках:**

- 1.Общее количество   6
- 2.Руководители   1
- 3.Музыкальный руководитель   1
- 4.Воспитатели   4

5. Инструктор по физической культуре \_\_ - \_\_\_\_ (внутренний совместитель 0,25 ставки)

6. Педагог-психолог \_\_ - \_\_ (внутренний совместитель 0,5 ставки)

7. Учитель-логопед \_\_ - \_\_\_\_

Декретный отпуск: нет

Годичный отпуск: нет

Молодые специалисты: нет

Резерв руководителей: Рогачева Ольга Анатольевна

Заочники: нет.

### **КАТЕГОРИЯ:**

Высшая категория 2 Назарова Раиса Федоровна, музыкальный руководитель; Игнатъева Наталья Анатольевна, воспитатель.

Соответствие 2 Мартынова Ирина Константиновна, заведующий д/с; Гаева Татьяна Васильевна, воспитатель, инструктор по физкультуре (совместитель).

Первая категория: 2 Рогачева Ольга Анатольевна, воспитатель, Макарова Галина Владимировна, воспитатель.

Без категории: нет.

### **ОБРАЗОВАНИЕ:**

Высшее: 4 Мартынова И.К., заведующий д/с

Рогачева О.А., воспитатель

Гаева Т.В., воспитатель

Макарова Г.В., воспитатель

Среднее профессиональное: 2

Игнатъева Н.А., воспитатель

Назарова Р.Ф., муз.руководитель.

Без образования: студент 4 курса ТГПУ им Л.М.Толстого педагог-психолог.

Список выбывших педагогов в 2022 году: Венидиктова Екатерина Сергеевна, педагог-психолог

Список прибывших педагогов в 2022 году: нет

В течение года педагоги детского сада, из-за сложной эпидемиологической и международной ситуации в условиях ковида, посещали онлайн методические мероприятия различной тематики, принимали участие в дистанционных конкурсах и различных курсах на платформе ЕДИНЬЙ УРОК.

Имеются позитивная тенденция профессиональных возможностей кадров и факторов, влияющих на качество воспитательно-образовательного процесса в ДОУ:

- 100 % педагогов используют в работе с детьми личностно-ориентированную модель взаимодействия,
- 60 % педагогов проявляют активный интерес к инновациям и участвуют в разнообразной инновационной деятельности,
- 60 % педагогов активно занимаются проектной деятельностью,
- 100 % педагогов владеют персональным компьютером, большинство из них использует информационные технологии в профессиональной деятельности.

С целью повышения профессионального мастерства, для улучшения педагогической деятельности в ДОУ педагоги принимают участие в конкурсах педагогического мастерства на различных уровнях: всероссийских, областных, районных. Участие в работе педагогических советов, методических объединений, семинарах с использованием активных методов обучения требует тщательной подготовки каждого участника, что способствует формированию у педагогов потребности в саморазвитии, общекультурном и профессиональном самообразовании. Педагоги ДОУ постоянно повышают свой профессиональный уровень квалификации. Проходят курсы повышения квалификации при ИПКиППРО Тульской области, проходят различные дополнительные дистанционные курсы онлайн.

Педагоги знакомятся с опытом работы коллег других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки методической литературы.

Анализ педагогического коллектива позволяет сделать выводы о том, что коллектив МКДОУ «Приупский д/с»:

– имеются опытные педагоги (5 педагогов 100% имеют стаж свыше 5 лет).

– на данный момент дошкольное учреждение на 100% укомплектовано педагогическими сотрудниками.

Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

**Вывод:** кадровое обеспечение ДОУ на достаточно хорошем уровне. Педагоги учреждения достаточно активно повышают свой профессиональный уровень, используя разные формы. Из-за сложной эпидемиологической ситуации в условиях ковида, необходимо освоить проведение онлайн-занятий с детьми на имеющихся ресурсах (облачные сервисы Яндекс, Mail, Google, YouTube, Zoom).

## **6. Анализ учебно-методического обеспечения**

Учебно-методическая база постоянно обновляется. В 2022 году были приобретены учебно-методические пособия. Но задача пополнения учебно-методической базы остается одной из первостепенных в ДОУ.

В ДОУ постоянно приобретаются рабочие тетради, прописи для детей для занятий с детьми по математике, развитию речи, обучению грамоте, знакомство с окружающим миром и т.д. Вся методическая литература соответствует ФГОС.. Плакаты: «Безопасность на дороге», «Правила поведения за столом», «Умей действовать при пожаре», и др.

Педагогический коллектив ДОУ планирует в 2023 году продолжить обновление учебно-методической базы, а также формировать электронную базу материалов, необходимых для обеспечения образовательного процесса в ДОУ.

**Вывод:** учебно-методическое обеспечение ДОУ соответствует ФГОС ДО.

## 7. Анализ библиотечно-информационного обеспечения

Для реализации основной части ОП ДОУ в методическом кабинете имеются методические пособия по образовательной деятельности в количестве 385 шт.

Программное обеспечение имеющихся компьютеров (в количестве 7 штук) позволяет работать с текстовыми редакторами, фото, видео материалами, интернет ресурсами.

С целью осуществления взаимодействия ДОУ с органами, осуществляющими управление в сфере образования, с другими учреждениями и организациями активно используется электронная почта.

В соответствии с действующим законодательством, в целях взаимодействия между участниками образовательного процесса (педагоги, родители, дети), создан официальный сайт ДОУ. Информация на сайте представлена согласно Правилам размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации.

При проведении семинаров, педагогических советов, РМО, родительских собраний, коллективных мероприятий с детьми активно используется мультимедийное оборудование.

**Вывод:** библиотечно-информационное обеспечение ДОУ в целом можно признать удовлетворительным. При этом следует отметить необходимость приобретения демонстрационного материала по изобразительности.

## 8. Анализ материально-технической базы

Здание МКДОУ «ПриуПСкий д/с» находится вдали от оживленных магистралей. Озеленение территории муниципального дошкольного образовательного учреждения предусмотрено из расчета не менее 50% площади территории, свободной от застройки. На территории имеется сад, экологическая тропинка, участки разграничены зелеными насаждениями. Разбиты клумбы и цветники. На территории дошкольной организации расположена игровая и хозяйственная зона. Расстояние между игровой и хозяйственной зоной не менее 3 метров. Зона игровой территории включает в себя 2 групповых площадки и 1 физкультурную площадку. Зона групповой и физкультурной площадки покрыта травяным и утрамбованным грунтом.

Количество групповых ячеек – 2. В состав групповой ячейки входит: приемная, групповая, посудная, туалетная. Для старшей-подготовительной группы переоборудовано помещение третьей группы под спальню.

Фактическая площадь групповых помещений соответствует нормативной площади помещений на количество детей (СанПиН). В групповых помещениях столы, регулируемые по высоте, стулья подобраны по числу детей в группах. Стулья и столы промаркированы. Подбор мебели для детей проводится с учетом антропометрических данных (СанПиН).

Перечень основного оборудования в групповых помещениях:

**Групповое помещение № 1:** комплект стеллажей, набор детской мягкой мебели, регулируемые столы «Трапеция» - 7 шт., шкафы книжные – 2 шт, шкаф детский – 20 шт, уголок природы, стулья – 22 шт., спортивный уголок.

**Групповое помещение № 2:** комплект стеллажей, регулируемые столы - 7 шт., стулья – 22 шт., шкафы книжные – 2 шт, шкаф детский – 20 шт. уголок природы, спортивный уголок.

**Групповое помещение № 3** (спальня) комплект стеллажей, регулируемые столы - 7 шт., стулья – 22 шт., шкафы книжные – 2 шт, шкаф детский – 20 шт. раскладушки с жестким ложем.

Питание детей организуют в групповом помещении. Для мытья посуды в буфетной оборудованы две 2-х гнездные мойки с подводкой холодной и горячей воды. Для ополаскивания посуды установлены гибкие шланги с душевой насадкой (СанПиН).

Количество одновременно используемой посуды и приборов соответствует списочному составу детей в группе. Посуду хранят в буфете.

Туалетные помещения разделены на умывальную зону и зону санитарных узлов. В зоне умывальной размещены детские умывальники. Приемные оборудованы шкафами для верхней одежды детей. Шкафы для одежды и обуви закреплены и оборудованы индивидуальными ячейками-полками для головных уборов и крючками для верхней одежды.

Для проведения физкультурных и музыкальных занятий имеется совмещенный физкультурно-музыкальный зал площадью 60,5 кв.м.

Оснащение спортивным оборудованием: гимнастические стенки, маты, мячи (20 шт.), мячи малые(12 штуки), коврик «Топ-топ», детская сенсорная дорожка, напольная дорожка «Гусеница», и так далее.

Оснащение музыкальным оборудованием: Пианино, электронное пианино «Cassio», музыкальный центр, мультимедийное оборудование, металлофон, шумовые инструменты, колокольчики, маракасы и так далее.

Медицинское обеспечение осуществляется внештатным медицинским персоналом в количестве 1 человек. Медицинский кабинет полностью укомплектован оборудованием: ростомер, весы, холодильник, кушетка, динамометр, тонометр, фонендоскоп, контейнер для игл, мешки для мусора медицинские, ножницы медицинские, лоток почкообразный, шины. В помещении медицинского кабинета установлен водонагреватель. Раковина имеет подводку к канализации. Оборудован изолятор.

Пищеблок обеспечен следующим оборудованием: плита электрическая – 1 штука, холодильник – 1, электромясорубка – 2 шт., столы разделочные цельнометаллические – 8 шт, весы электронные - 1 шт., весы механические – 1 шт.

Пищеблок оснащен необходимой посудой. Весь кухонный инвентарь и кухонная посуда имеют маркировку для сырых и готовых пищевых продуктов в соответствии с требованиями СанПиН. Обеспеченность посудой – 100%. Имеются 2 двойные посудомоечные ванны в исправном состоянии. Установлен водонагреватель.

Кроме того, оборудована кладовая пищевых продуктов. Особо скоропортящиеся продукты хранят в холодильных камерах и холодильниках при температуре +2 - +6, которые обеспечены термометрами для контроля за температурным режимом хранения. Для хранения скоропортящихся продуктов имеются 4 холодильника. Молоко хранят в той же таре, в которой оно поступило. Масло сливочное хранят на полках в заводской таре. Крупу, муку, макаронные изделия хранят в сухом помещении в мешках, картонных коробках на стеллажах на расстоянии от пола не менее 15 см, расстояние между стеной и продуктами не менее 20см. Картофель и корнеплоды хранят в сухом месте, темном помещении; капусту – на отдельных стеллажах. Плоды хранят в отдельных ящиках в прохладном месте.

В кабинете заведующего и методическом кабинете имеются точки доступа к информационным системам, имеется Wi-Fi.

Наличие специально оборудованных помещений для организации образовательного процесса и их использование в течение дня позволяет осуществлять воспитательно-образовательный процесс в соответствии с задачами ДООУ.

### **Мероприятия, проведенные в 2022 году, с целью укрепления материально-технической базы**

#### **Что приобретено в 2022 году**

В связи со сложившейся сложной эпидемиологической ситуации в условиях ковида, было приобретены средства для профилактики:

1. Прописи – 20 шт.
2. Канц.товары (в ассортименте).
3. Лекарства на сумму 3500 руб.
4. Моющие и дез.средства (в ассортименте).
5. Ноутбук.

**Вывод:** состояние материально-технической базы ДООУ можно оценивать как удовлетворительное.

#### **9. Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования**

В соответствии с ФГОС ДО специфика дошкольного детства и системные особенности дошкольного образования делают неправомерными требования от ребенка дошкольного возраста конкретных образовательных достижений. Поэтому результаты освоения Программы представлены в виде целевых ориентиров дошкольного образования и представляют собой возрастные характеристики возможных достижений ребенка к концу дошкольного образования.

Оценивание качества образовательной деятельности, осуществляемой Организацией по Программе, представляет собой важную составную часть данной образовательной деятельности, направленную на ее усовершенствование.

Концептуальные основания такой оценки определяются требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», а также Стандарта, в котором определены государственные гарантии качества образования.

Оценивание качества, т. е. оценивание соответствия образовательной деятельности, реализуемой Организацией, заданным требованиям Стандарта и Программы в дошкольном образовании направлено в первую очередь на оценивание созданных Организацией условий в процессе образовательной деятельности.

Система оценки образовательной деятельности, предусмотренная Программой, предполагает:

<b>Уровни системы оценки качества</b>	<b>Регламентирующий документ</b>
---------------------------------------	----------------------------------

I	Педагогическая диагностика развития ребенка, используемая как профессиональный инструмент педагога с целью получения обратной связи от собственных педагогических действий и планирования дальнейшей индивидуальной работы с детьми по Программе	<ul style="list-style-type: none"> <li>• «Рекомендации по проведению педагогической диагностики развития детей», рекомендованные к использованию педагогическим советом ДОУ</li> <li>• ФГОС ДО</li> <li>• Письмо МОиН РФ от 28.02.2014 г г., № 08-249 Комментарии к ФГОС ДО. (комментарии к пункту 3.2.3. раздела III)</li> </ul>
II	Внутренняя оценка, самооценка (самоанализ) Организации	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Положение о проведении контроля в МКДОУ «Приупский д/с»</li> </ul>
III	Внешняя оценка Организации, в том числе независимая профессиональная и общественная оценка	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Положение об Общественном совете МКДОУ «Приупский д/с»</li> <li>• ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ</li> </ul>

**Педагогическая диагностика развития детей за 2022 год.**

Образовательные области	Группы		Общее по всем группам
	Младшая-средняя	Старшая-Подготовительная	
Социально-коммуникативное развитие	Н-10% С-80% В- 10%	Н-0% С-65% В- 35%	Н-5% С-72,5% В- 22,5%
Познавательное развитие	Н-10% С-80% В- 10%	Н-0% С-40% В- 60%	Н-5% С-60% В- 35%

Речевое развитие	Н-30% С-60% В- 10%	Н-0% С-85% В- 15%	Н-15% С-72,5% В- 12,5%
Художественно-эстетическое	Н-15% С- 80% В- 5%	Н-0% С-80% В- 20%	Н-7,5% С-80% В- 12,5%
Физическое развитие	Н-0% С-70% В- 30%	Н-5% С-80% В- 15%	Н-2,5% С-75% В- 22,5%

**Вывод:**

В целом прослеживается положительная динамика развития детей учреждения, образовательная программа ДОУ реализуется на достаточно высоком уровне. В старшей-подготовительной группе в речевом развитии нуждается Наумова Александра, ей требуется специальная психолого-логопедическая помощь, работа с родителями ведется. Итоги педагогической диагностики позволят педагогам планировать дальнейшую индивидуальную работу с детьми по Программе, оценить эффективность своих педагогических действий с целью их дальнейшей оптимизации.

Ежегодно проводится внутренняя оценка деятельности учреждения (самоанализ)

**II часть  
Показатели**

**деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	40 человек
1.1.1	В режиме полного дня ( 10,5 часов)	40 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	2 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	38 человек



1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	40 человек/100%
1.4.1	В режиме полного дня (10,5 часов)	40 человек/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек/0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	2 человек 5%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/0%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	2 человек 5%
1.5.3	По присмотру и уходу	2 человек 5%
1.6.	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	8,02 день
1.7.	Общая численность педагогических работников, в том числе:	5 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	3 человек/60%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	2 человек/40%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	2 человек/40%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	2 человек/40 %
1.8.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	4 человек/80%
1.8.1.	Высшая	2 человек 40%
1.8.2.	Первая	2 человек/40%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.9.1	До 5 лет	0 человек 0%
1.9.2	Свыше 30 лет	3 человек/60%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человек/0%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	3 человек/60%

1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	7 человек/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	6 человек/ 85,7 %
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанников дошкольной образовательной организации	5 /40 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	<u>да</u> /нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	<u>да</u> /нет
1.15.3	Учителя-логопеда	да/ <u>нет</u>
1.15.4	Логопеда	да/ <u>нет</u>
1.15.5	Учителя- дефектолога	да/ <u>нет</u>
1.15.6	Педагога-психолога	<u>да</u> /нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	460 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	60 кв.м.
2.3.	Наличие физкультурного зала (совмещённый)	<u>да</u> /нет
2.4.	Наличие музыкального зала (совмещённый)	<u>да</u> /нет
2.5.	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	<u>да</u> /нет

Содержание самоанализа МКДОУ «Приупский д/с» рассмотрено и принято на педагогическом совете, протокол №4 от 30.03.2023 года.  
30.03.2023 года

Заведующий МКДОУ «Приупский д/с»

И.К.Мартынова



1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	7 человек/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	6 человек/ 85,7 %
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанников дошкольной образовательной организации	5 /40 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	<u>да/нет</u>
1.15.2	Инструктора по физической культуре	<u>да/нет</u>
1.15.3	Учителя-логопеда	<u>да/нет</u>
1.15.4	Логопеда	<u>да/нет</u>
1.15.5	Учителя- дефектолога	<u>да/нет</u>
1.15.6	Педагога-психолога	<u>да/нет</u>
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	460 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	60 кв.м.
2.3.	Наличие физкультурного зала (совмещённый)	<u>да/нет</u>
2.4.	Наличие музыкального зала (совмещённый)	<u>да/нет</u>
2.5.	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	<u>да/нет</u>

Содержание самонализа МКДОУ «Приульский д/с» рассмотрено и принято на педагогическом совете, протокол №4 от 30.03.2023 года.  
30.03.2023 года  
Заведующий МКДОУ «Приульский д/с» И.К.Мартынова

